

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Luiz Alberto Vicari
Siape:	1939039
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	23.3	4. Gestão e Representação	11.7
2. Atividades de Pesquisa	2.5	5. Atividades de Capacitação	2.5
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Administração	Administração de Marketing	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Administração	Projeto Integrador	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Logística	Gestão da Produção e Qualidade	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Administração	Matemática e Rotinas Financeiras	Não	60	60	3

Subtotal: 10.00

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9.3

Subtotal: 9.30

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse	Alunos dos cursos técnicos	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Alunos dos cursos técnicos	2

Subtotal: 4.00

2. Atividades de Pesquisa				
Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de pedidos de patente, registros de software e desenhos industriais	DISPOSITIVO E MÉTODO PARA DIAGNÓSTICO DO ESTADO DE SAÚDE DE BATERIAS	Não há	Formulário de Notificação enviado à Inovação/PROPI	0.5

Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Estimativa do Estado de Carga e Estado de Saúde de Baterias	Não há	Projeto em elaboração a ser submetido no semestre letivo 2021/2, vinculado ao projeto: Inserção de Veículos Elétricos em Frotas Públicas, através da Conversão de Veículos a Combustão para Tração Elétrica, coordenado pelo Prof. Dr. ADRIANO DE ANDRADE BRESOLIN, do câmpus Florianópolis.	2
--	---	--------	--	---

Subtotal: 2.50

3. Atividades de Extensão (não informado)

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 25, de 12 de abril de 2021	Membro da Comissão Técnica para avaliação do atual acervo bibliográfico, eventuais livros doados e necessidade de novas aquisições para o ano de 2021 ao Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 42, de 29 de abril de 2021	Fiscal Administrativo do contrato nº 87/2018 – Serviços de Vigilância Eletrônica Monitorada	0.1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 39, de 29 de abril de 2021	Fiscal Técnico Substituto do contrato nº 39/2020 – Serviços de Limpeza, Asseio e Conservação com Fornecimento de Equipamentos e Materiais	0.1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 21, de 12 de abril de 2021	Membro da Comissão Responsável pela Formulação e Acompanhamento do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) e do Programa de Aquisição de Alimentos - PAA no IFSC – Campus São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 24, de 12 de abril de 2021	Articulador para o ano de 2021, dos cursos de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão Pública na Educação Profissional e Tecnológica e Tecnologias para Educação Profissional	2

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 35, de 20 de abril de 2021	Membro do Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do Plano de Ação Local contra a COVID-19 no Câmpus São Lourenço do Oeste	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 13, de 25 de março de 2021	Membro da Comissão de Permanência e Êxito do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 22, de 12 de abril de 2021	Coordenador do Núcleo Especializado de Integração dos Programas Sociais do IFSC Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 77, de 14 de setembro de 2021	Grupo de Trabalho para criação dos Projetos Pedagógicos de Curso - PPC do Curso Formação Continuada em Gestão de Frotas e o PPC do Curso Formação Continuada em Assistente de Qualidade	2
Portaria a ser emitida	Elaboração de projeto para compra de materiais para o laboratório de Química e Bioquímica	2

Subtotal: 11.70

4.3 Representação (não informado)

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	Não há	Formação Docente em Educação de Jovens e Adultos	2.5

Subtotal: 2.50

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 19/11/2021 15:20:54

Avaliador: daiana.schmidt - O planejamento apresentado pelo docente está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o ano letivo de 2021 (Resolução CONSUP 23 de 2014 atualizada pelo 26 de 2019; Resolução CEPE 100 de 2019 e Resolução CEPE No 53, de 16 de julho de 2021 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para o ano letivo 2021). As atividades planejadas atendem as demandas do DEPE do câmpus.

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
06/09/2021 14:11:05	18/11/2021 16:38:59